



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 1 FIRENZE

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO ITALIANO L2
VIA PANTIN 8 – 50018 SCANDICCI (FI) | TEL. 055 751708

EMAIL : FIMM58900D@ISTRUZIONE.IT | PEC : FIMM58900D@PEC.ISTRUZIONE.IT
CODICE FISCALE: 94241900482 | CODICE MECCANOGRAFICO: FIMM58900D



Circolare n. 102

Ai docenti

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico

- 1. Relazioni finali docenti e coordinatori di classe.** Le relazioni finali dei docenti di alfabetizzazione dei coordinatori di interclasse e di classe di primo livello andranno redatte secondo la modulistica presente sul sito all'indirizzo <https://www.cpia1firenze.edu.it/index.php?page=modulistica-personale.php>.
I moduli da scaricare e compilare sono:
 1. Relazione finale docente di L2;
 2. Relazione Finale del Consiglio di Classe a Cura del Coordinatore - Primo Livello;
 3. Relazione finale per asse culturale. Le relazioni compilate andranno inviate a fimm58900d@istruzione.it specificando nell'oggetto rispettivamente:
- 2. Relazioni referenti di dipartimento e coordinatori di sede.** Utilizzare la modulistica presente sul nostro sito e inviare a fimm58900d@istruzione.it con oggetto: "Relazione referente di dipartimento".
- 3. Relazioni sull'attività delle commissioni.** I docenti membri delle commissioni invieranno il report delle attività svolte al referente utilizzando il modulo presente su nostro sito e i referenti compileranno il consuntivo delle attività svolte dalla commissione (sempre utilizzando l'apposito modulo) e lo invieranno a fimm58900d@istruzione.it con oggetto: "Relazione commissioni".
- 4. Relazioni funzioni strumentali.** Le relazioni delle funzioni strumentali andranno redatte sul modulo scaricabile dal nostro sito Istituzionale e inviate a FIMM58900D@istruzione.it con oggetto "Relazione funzione strumentale" entro martedì 13 giugno 2023. Si ricorda che le relazioni delle Funzioni Strumentali andranno sottoposte all'approvazione del Collegio dei docenti, pertanto l'Ufficio di Segreteria avrà cura di inviarle alla mailing list dei docenti.

5. **Relazioni sulle attività progettuali svolte.** Utilizzare la modulistica presente sul nostro sito:
 1. Relazione finale di progetto;
 2. Time card relazione finale di progetto, da compilarsi per progetti a carattere oneroso.Relazioni e time card andranno consegnate inviandole all'indirizzo fimm58900d@istruzione.it con oggetto "Relazione progetto". Si ricorda ai colleghi che abbiano progetti in corso e non ancora conclusi che la presentazione della relazione finale è un adempimento indispensabile per accedere al compenso; si sollecita quindi a inviarla autonomamente al momento della conclusione del progetto stesso.
6. **Richiesta ferie.** Tutti i docenti sono inviati a presentare la richiesta di ferie entro il 30 giugno. La richiesta deve essere presentata tramite l'area riservata del nostro sito istituzionale: <https://www.cpia1firenze.edu.it/index.php?page=login.php>.
7. **Consegna registri e materiali cartacei (sezioni carcerarie).** I docenti provvederanno a consegnare i registri cartacei all'Ufficio di Segreteria entro il 30 giugno 2023.
8. **Formazione obbligatoria docenti (10 ore).** I docenti che avessero svolto le ore di formazione presso altri Istituti o Enti Accreditati invieranno copia delle attestazioni recanti il numero di ore di formazione effettuate all'indirizzo fimm58900d@istruzione.it con oggetto: "Formazione docenti a.s. 2022/23".
9. **Docenti neoassunti.** Consegna relazioni di fine anno di prova in formato elettronico (pdf) da inviare all'indirizzo fimm58900d@istruzione.it con oggetto "relazione anno di prova a.s. 2022/23" entro il 15/06/2023. Si ricorda che le relazioni dei docenti neoassunti devono essere visionate dai componenti del comitato di valutazione prima della seduta del comitato stesso per la conferma in ruolo.

Scandicci, 09/05/2023

Il dirigente scolastico
Prof. Lorenzo Bongini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,
comma 2 del D.Lgs. n.39/93.